

## 嘱託職員（北区大淀老人福祉センター）の募集について

### 応募資格

高齢者の地域活動、地域福祉活動に関して理解と熱意があり、  
事務作業に必要なパソコン（ワード・エクセル等）基本操作が可能な方

### 応募方法

下記「問い合わせ先」まで事前連絡のうえ、履歴書（写真添付）、職務経歴書を、郵送または持参

### 給与

月額 171,900円

賞与 あり

他に、通勤手当（月額限度額55,000円）を支給

### 社会保険

健康保険, 厚生年金保険

### 労働保険

雇用保険, 労災保険

### 勤務場所

大阪市北区本庄東1-24-11

大阪市立北区大淀老人福祉センター

### 業務内容

老人福祉センターの運営にかかる事務、経理、受付、行事の企画準備・運営、清掃等の業務

### 募集人数

1名

### 雇用期間

令和4年1月1日～令和4年3月31日

※雇用開始時期については応相談

※試用期間3ヵ月、契約更新の可能性あり

### 勤務日

週5日

### 勤務時間

月曜日～土曜日 9時～17時30分

※休憩時間は45分

### **休日**

休業日 日曜日、祝日、年末年始

指定休日 4週につき4日（センターが指定する日）

### **年次有給休暇**

採用から2ヵ月経過後に15日付与

### **選考方法**

書類選考後、面接を実施

### **お問い合わせ先**

大阪市北区社会福祉協議会

〒530-0026

大阪市北区神山町15番11号

担当 安井

電話 06-6313-5566