

アルバイト職員（生活支援体制整備事業事務補助）の募集について

応募資格

- ・地域福祉活動に関して理解と熱意のある方
- ・パソコン（エクセル・ワード）の基本操作が可能な方、自転車に乗れる方

応募方法

下記「問い合わせ先」まで事前連絡のうえ、履歴書（写真添付）、職務経歴書を、郵送または持参

給与

日額 7,000円
他に、通勤手当（日額運賃相当額）を支給

社会保険

健康保険、厚生年金保険

労働保険

雇用保険、労災保険

勤務場所

大阪市北区神山町15番11号
大阪市北区社会福祉協議会

業務内容

- ・地域福祉活動の支援
- ・パソコン等による事務作業
- ・業務に必要な記録、資料の作成
- ・窓口、電話対応業務 など

募集人数

1名

雇用期間

～令和3年3月31日
※雇用開始時期については応相談
※試用期間3ヵ月、契約更新の可能性あり

勤務日

週4～5日（相談に応じます）

勤務時間

9時～17時00分

年次有給休暇

採用から2ヵ月経過後に付与

選考方法

書類選考後、面接を実施

お問い合わせ先

大阪市北区社会福祉協議会

〒530-0026

大阪市北区神山町15番11号

担当 安井

電話 06-6313-5566